

**UCHWAŁA NR XXVI/147/2016**  
**RADY MIASTA PIONKI**  
z dnia 31.03.2016 roku

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasto Pionki przez inne niż Gmina Miasto Pionki osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.)

**RADA MIASTA PIONKI**

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Miasto Pionki:

- 1) publicznych przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
  - 2) niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.
2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasto Pionki dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa **50%** wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasto Pionki, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki;
- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Pionki.
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Pionki;

- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki;
  - 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa **75%** ustalonych w budżecie Gminy Miasto Pionki wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki;
  - 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy oraz w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa **40%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasto Pionki, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki;
  - 7) w odniesieniu do dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy - kwota równa **50%** ustalonych w budżecie Gminy Miasto Pionki wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.
2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Miasto Pionki dotację określoną w art. 80 ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki.
  3. Niepubliczne przedszkola określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki.
  4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Pionki.
  5. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Miasto Pionki dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

§ 3. 1. Osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego i szkołę, o których mowa w § 1 składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta Pionki do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej

przez osobę prowadzącą przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego i szkołę, o których mowa w § 1, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Miesięczną kwotę dotacji oblicza się na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłaca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 4.
4. Osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego i szkołę, o których mowa w § 1, zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji, o której mowa w ust. 1.
5. W miesiącu wrześniu do informacji o której mowa w § 4 ust. 2 należy dołączyć wykaz faktycznie uczęszczających uczniów do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1.

§ 5. W przypadku zmiany z trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

§ 6. 1. Osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego i szkołę, o których mowa w § 1, składa rozliczenie z wykorzystania dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.
3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
4. Osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego i szkołę, o których mowa w § 1, która zakończyła działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust. 2, w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo do kontroli o której mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Miasto Pionki upoważnieni przez Burmistrza Miasta na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

§ 8. 1. Kontrola obejmuje:

1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznych informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania.

2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

3) kontrolujący ma prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w pkt. 1 i 2 oraz dokonywania z niej odpisów, które mają służyć jako załączniki do protokołu.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.
4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 10.** W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą kontrolowanego, osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego i szkołę, o których mowa w § 1, zobowiązana jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1.

**§ 11.** Tracą moc:

1) uchwała Nr XLVI/353/2014 z dnia 23 września 2014 roku w sprawie trybu udzielenia i rozliczenie dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

2) uchwała NR XXIV/124/2016 Rady Miasta Pionki z dnia 23.02.2016 roku w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miasto Pionki oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

  
**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIASTA PIONKI**  
*Janusz Belawski*

(pieczęć osoby prowadzącej)

**Wniosek o udzielenie dotacji**  
dla szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego  
na rok.....

I. Dane osoby prowadzącej:

1. Dane wnioskodawcy: .....

1) Osoba prawna/osoba fizyczna .....

2) nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej  
.....

3) siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej  
.....

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

1) imię i nazwisko .....

2) tytuł prawny (pełnomocnictwo).....

II. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego  
.....

III. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja:  
.....

IV. Planowa liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym:		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Miasto Pionki
Styczeń - sierpień				
Wrzesień - grudzień				

V. Podpis osoby (osób) reprezentującej (-ych) osobę prowadzącą:

.....  
( data, czytelny podpis i pieczęć imienna)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

**PRZEWODNICZĄŁ  
RADY MIASTA PIONKI**

*Zbigniew Belowski*

z dnia 31.03.2016 roku

## Informacja miesięczna

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej: .....

.....

2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

nazwa i adres.....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca		
OGÓLEM	w tym:	
	Niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust.3 ustawy o systemie oświaty	Objętych wczesnym wspomaganem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty

4. Dane o uczniach uczęszczających do szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

Liczba uczniów:

Lp	Nazwa Gminy	Ilość uczniów	W tym:	
			Niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust.3 ustawy o systemie oświaty	Objętych wczesnym wspomaganem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty

5. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....  
( data, czytelny podpis i pieczętka imienna)

Termin składania informacji - do 10-tego każdego miesiąca, za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na **pierwszy dzień roboczy miesiąca**.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA PIONKI**

Zbigniew Bielowski

(pieczęć osoby prowadzącej)

Rozliczenie otrzymanej dotacji  
w okresie .....20.....roku

Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....

L.p.	Miesiąc	Liczba uczniów, na którą przekazano dotację	Kwota dotacji przekazana w miesiącu sprawozdawczym	Wykorzystana dotacja	w tym:	
					Wynagrodzenia i pochodne	Pozostałe wydatki (*)
1	Styczeń					
2	Luty					
3	Marzec					
<b>I kwartał</b>						
4	Kwiecień					
5	Maj					
6	Czerwiec					
<b>II kwartał</b>						
7	Lipiec					
8	Sierpień					
9	Wrzesień					
<b>III kwartał</b>						
10	Październik					
11	Listopad					
12	Grudzień					
<b>IV kwartał</b>						
<b>Razem za rok</b>						

(\*) - zgodnie z art.90 ust.3d ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2015r, poz.2156 ze zm.)

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
( data, czytelny podpis i pieczętka imienna)

Termin składania rozliczenia - do 15 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIASTA PIONKI**  
*Zbigniew Belowski*