

ZARZĄDZENIE NR 9/2017
BURMISTRZA MIASTA PIONKI
z dnia 18 stycznia 2017 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania własnego w 2017 roku w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz powołania Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust.1 i art. 15 ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1817) oraz uchwały Rady Miasta Pionki Nr XXXIV/233/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Pionki z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 rok”, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, z terenu Gminy Miasta Pionki”.

2. Zadanie o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w uchwale Rady Miasta Pionki Nr XXXIV/233/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Pionki z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 rok”

3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Przyznanie środków finansowych w formie dotacji, na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu, o których mowa w § 1 ust. 1 podmiotom wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta.

§ 3. Do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Jerzy Sobecki – Przewodniczący Komisji,
2. Dariusz Korczak – Członek,
3. Ewa Kowalska – Członek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

Konkurs na realizację zadania własnego Gminy Miasta Pionki w zakresie Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2017 roku

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1817) oraz na podstawie uchwały Rady Miasta Pionki Nr XXXIV/233/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Pionki z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 rok”.

Burmistrz Miasta Pionki ogłasza:

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania niżej wymienionego zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Miasta Pionki wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

Na realizację zadania Burmistrz Miasta Pionki przeznaczył środki, które określone zostały w budżecie Miasta Pionki na rok 2017 w kwocie **180.000,00 zł.**

Rodzaj zadania: **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, z terenu Gminy Miasta Pionki - kwota 180.000,00 zł.**

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystępować organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1817)
2. Dotację na realizację programu otrzymają podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Dotacja jest przeznaczona na wspieranie zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
4. W przypadku wspierania wykonania zadania publicznego, wymagany minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10 % wartości projektu. Do finansowego wkładu własnego można zaliczać środki finansowe z innych źródeł.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z realizacji zadania.
7. W przypadku otrzymania dotacji w kwocie innej niż ta, o którą wystąpiono, oferent zobowiązany jest dostosować harmonogram i kosztorys, w tym wkład własny z zachowaniem procentowego udziału przedstawionego w pierwotnej ofercie.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta Pionki, a oferentem.

9. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty bądź jednostki, chyba, że dopuszcza tego ustawa.
10. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym umową wyklucza prawo otrzymania przez organizację dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od daty stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania dotacji.
11. Istnieje możliwość jednorazowego uzupełnienia oferty przez danego oferenta przed rozstrzygnięciem konkursu, ale tylko w przypadku, gdy zażąda tego organ zlecający zadanie.
12. Zadania będą dofinansowane w następujący sposób:
- jednorazowe przekazanie przyznanej dotacji na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w okresie do 30 dni od daty podpisania umowy,
 - kwota dotacji może być przekazana na rachunek bankowy Zleceniobiorcy maksymalnie w trzech ratach w okresie do 30 dni od podpisania umowy, ale dopiero po złożeniu sprawozdania częściowego z wykonania zadania i zaakceptowaniu go przez Zleceniodawcę

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadania winny być zrealizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Dopuszczalne jest 10% przesunięcie wydatków w pozycji jednostkowej kosztów dotacji.
3. Przesunięcia w wydatkach budżetowych przekraczających 10% zadania realizowanego przez organizację, objętego dotacją z budżetu Gminy Miasta Pionki, mogą nastąpić w sytuacjach szczególnie uzasadnionych, za pisemną zgodą Burmistrza Miasta Pionki.
4. Zadania winny być zrealizowane ze szczególną starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Termin i warunki składania ofert:

1. Termin składania ofert: od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. od dnia **18.01.2017 r.**, do dnia **09.02.2017 r. do godz. 15.00**
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w określonym terminie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, w Sekretariacie Burmistrza Miasta Pionki, lub drogą pocztową na adres: **Urząd Miasta, 26-670 Pionki, Al. Jana Pawła II 15 (liczy się data wpływu oferty do Urzędu Miasta).**
3. Czytelnie wypełnione oferty, odrębne dla każdego zadania, muszą być zgodne ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2017 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016 poz. 1300),
4. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią oferenta oraz pieczęcią imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs – Kultura fizyczna i Sport”, z podaniem nazwy zadania wyszczególnionym w ogłoszeniu.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny statut organizacji lub inny dokument regulujący działalność podmiotu (organizacji).

2. KRS, albo oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z innego rejestru lub ewidencji, zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od daty jego wystawienia) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.

UWAGA:

* dokumenty składane w kserokopii powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta (osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę),

* Jeżeli oferent składa kilka ofert na dane zadanie, to wtedy wymagany jest jeden komplet w/w załączników do oferty.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Miasta Pionki.
3. Komisja rozpatruje oferty w dwóch etapach: Etap I – ocena formalna, Etap II – ocena merytoryczna.
4. Komisja przygotowuje rekomendacje ofert wraz z określeniem wysokości dotacji i przedstawia rozstrzygnięcie konkursu do akceptacji Burmistrza Miasta Pionki.
5. Decyzja Burmistrza w sprawie wyboru rekomendowanych ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
6. Decyzja Burmistrza stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami, których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.
7. Lista podmiotów, które przystąpiły do konkursu oraz wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- niekompletne (np. brak koperty i opisu na kopercie, brak podpisów, brak załączników itp.)
- dotyczące zadania, które nie jest objęte działalnością statutową organizacji,
- dotyczące zadania niezgodnego z wymienionymi w ogłoszeniu o konkursie,
- złożone przez podmiot nieuprawniony (zgodnie z warunkami ogłoszenia o konkursie),
- złożone po terminie,
- niezgodne z zadaniem lub priorytetem,
- z niską oceną merytoryczną,
- podpisane niezgodnie z załączonym rejestrem
- podmiotów, które nie wykonały należycie lub nie złożyły prawidłowego sprawozdania z realizacji zadań, wynikających z umów zawartych z Gminą Miasta Pionki w roku poprzednim.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- wartość merytoryczna, w tym charakterystyka zadania i opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania, (od 0 do 40 punktów)

- wysokość środków własnych oraz pozyskanych z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania, zasadność kalkulacji kosztów, (od 0 do 15 punktów)
- liczba i opis adresatów - beneficjentów projektu adekwatna do rodzaju zadania i planowanych wydatków (od 0 do 20 punktów)
- dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty (od 0 do 10 punktów)
- zakładane cele i rezultaty realizacji zadania (od 0 do 10 punktów)
- ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miasta Pionki (w tym rzetelność i terminowość rozliczeń w latach ubiegłych) (od 0 do 5 punktów)

Najwyższa możliwa liczba uzyskanych punktów – 100.

Inne ważne informacje:

Zleceniobiorcy zobowiązani są do:

1. Korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu, stanowi ona załącznik do umowy ze stowarzyszeniem na realizację zadania zleconego.
2. Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu Gminy Miasta Pionki na realizację zadania.
3. Sporządzania i składania sprawozdań częściowych i końcowych z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie (wg wzoru sprawozdania opublikowanego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2017 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016 poz. 1300),
4. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są pod rygorem rozwiązania umowy, do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym Gminy Miasta Pionki podczas realizacji zadania.
5. Przedstawienie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta w Pionkach oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, protokółów, wykazu adresatów zadania itp.) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
6. Kontrola, o której mowa w pkt 5 nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wzór oferty, załączników, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w :

UM Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, pokój Nr 16 (I piętro), tel. 048 341 42 35 lub 516 275 634 (Milena Pawłowicz – Michalska, Andrzej Iwanowski), oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miasta Pionki: <http://bip.pionki.pl> , w zakładce: Ogłoszenia/Organizacje Pozarządowe.

Na wybrane zadania oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.)
2. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz.1817),
3. Rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016 poz. 1300),
4. Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).
5. Zarządzeniem Burmistrza Miasta Pionki Nr 9/2017 z dnia 18.01.2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania w 2017 roku w zakresie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Pionki w 2017 roku oraz powołania komisji konkursowej.

Informacja o przyznanych dotacjach dla organizacji pozarządowych tego samego rodzaju w latach poprzednich

Burmistrz Miasta Pionki w **2006 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu siedmiu podmiotom na kwotę: **80.000,00zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2007 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu sześciu podmiotom na kwotę: **102.500,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2008 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu ośmiu podmiotom na kwotę: **159.993,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2009 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu ośmiu podmiotom na kwotę: **128.750,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2010 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu ośmiu podmiotom na kwotę: **209.873,95 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2011 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu jedenastu podmiotom na kwotę: **200.000,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2012 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu dziewięciu podmiotom na kwotę: **124.800,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2013 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu dziesięciu podmiotom na kwotę: **85.000,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2014 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu dwunastu podmiotom na kwotę: **110.000,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2015 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu siedemnastu podmiotom na kwotę: **213.000,00 zł.**

Burmistrz Miasta Pionki w **2016 r.** udzielił dotacji z zakresu kultury fizycznej i sportu dwunastu podmiotom na kwotę: **192.489,72 zł.**

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik