

UMOWA NR IS.6232.21.2016

zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Miasto Pionki** mającą swą siedzibę w Pionkach, ul. Aleja Jana Pawła II 15, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: **Jolanta Sarnecka-Buczek - Zastępcą Burmistrza Miasta Pionki**

a

.....

.....

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

§ 1. Przedmiot umowy

- Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o niniejszą umowę: dostawę 36 sztuk pojemników na segregowane odpady komunalne:
 - 10 sztuk pojemników 1100l wykonanych z blachy ocynkowanej grubości nie mniejszej niż 1,5mm; na pojemniku od strony frontowej zielona tabliczka z napisem: SZKŁO – litery o wysokości minimum 100mm,
 - 10 sztuk pojemników 1100l wykonanych z blachy ocynkowanej grubości nie mniejszej niż 1,5mm; na pojemniku od strony frontowej niebieska tabliczka z napisem: MAKULATURA – litery o wysokości minimum 100mm,
 - 10 sztuk pojemników 1100l wykonanych z blachy ocynkowanej grubości nie mniejszej niż 1,5mm; na pojemniku od strony frontowej żółta tabliczka z napisem: PLASTIK – litery o wysokości minimum 100mm,
 - pojemniki na przeterminowane lekarstwa szt. 2 zgodne z ofertą,
 - Pojemniki na zużyte baterie i akumulatory szt.4 zgodne z ofertą.
- Konstrukcja wszystkich pojemników 1100l dostosowana do rozładunku przez samochodowe śmieciarki wyposażone we wysp mechaniczny.
- Wszystkie pojemniki 1100l wyposażone w 4 niezależne, obrotowe, metalowo-gumowe kółka.
- Na wszystkich pojemnikach 1100l wykonana grawerka napisu: „UM PIONKI” oraz kolejna numeracja pojemników od numeru 250 do 280 (wysokość liter i cyfr co najmniej 30mm).
- Wszystkie pojemniki 1100l wyposażone w co najmniej 2 uchwyty boczne do ręcznego przesuwu pojemnika po utwardzonej nawierzchni.
- Pojemniki należy dostarczyć i rozładować we wskazanym przez Zamawiającego miejscu pod adresem Pionki, ul. Zakładowa 7 w dzień roboczy (poniedziałek do piątku) w godzinach 7.00 – 15.00.

§ 2. Termin realizacji umowy

- Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
- Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot umowy został zrealizowany w terminie: 4 tygodni (28 dni) od daty podpisania umowy.
- Termin ustalony w ust. 2 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymania dostaw przez Zamawiającego,
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
- W przedstawionych w ust. 3 i 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.1). i 4.

§ 3. Wynagrodzenie

- Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości brutto: zł
(słownie:.....), w tym podatek VAT w wysokości 23%.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania

zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1 poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 3, 4 niniejszego paragrafu.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
4. W przypadku ograniczenia (zmniejszenia) zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu. Podstawą ustalenia wysokości obniżenia wynagrodzenia będzie ilość niewykonanych dostaw oraz ich ceny jednostkowe określone w Ofercie złożonej przez Wykonawcę .

§ 4. Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane dostawy nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, stwierdzającego sprawność, kompletność oraz zgodność dostaw z warunkami Zamawiającego określonymi w Ofercie Wykonawcy oraz w niniejszej umowie. Faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wykonawca nie może wystawić faktury VAT za przedmiot umowy bez protokołu końcowego odbioru robót.
2. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Strony umowy upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony jako odbiorcy faktur.
5. Niewywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 6 umowy.

§ 5. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy. Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania przez strony umowy protokołu końcowego odbioru robót.

§ 6. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w §2 ust. 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązywanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto,
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto.
2. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia dostaw i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
3. Kary umowne będą potrącane z faktury wykonawcy.
4. Kary, o których mowa w ust. 3, będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

§ 7. Odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy określony § 1 umowy, tj. dostawa do Pionek 36 sztuk pojemników na segregowane odpady komunalne – wg opisów i wymagań opisanych w §1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, jeżeli dostarczone pojemniki na segregowane odpady komunalne nie będą spełniać opisów i wymagań opisanych w §1 umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę.

§ 8. Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostaw w ciągu 28 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury po upływie 14 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie;
 - 2) odmawia przez 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru dostaw lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni, licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.
7. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
8. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: