

Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Pionki w okresie od 01.01.2017 r. do 30.06.2017 r.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1.1 odbioru i transportowania odpadów z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Pionki z uwzględnieniem następujących zasad:

- jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny:

- a) odpady komunalne zmieszane
- b) szkło i opakowania szklane
- c) papier i tektura
- d) tworzywa sztuczne, PET, folia
- e) odpady ulegające biodegradacji /odpady kuchenne oraz odpady zielone/

- jeżeli odpady są zbierane w sposób nieselektywny:

- a) odpady zmieszane

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów zbieranych w sposób określony powyżej (selektywny i nieselektywny) zgodnie z harmonogramem pkt 4.

1.2 Wykonawca jest również zobowiązany do odbioru innych odpadów z pojemników w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez zamawiającego na terenie Gminy Miasta Pionki a także z PSZOK, ul. Zakładowa 7.

1.3 Uprzątnięcia wiat śmietnikowych, altanek śmietnikowych oraz jego otoczenia w obrębie 5m każdorazowo po odebraniu odpadów;

1.4 świadczenia usług w sposób ograniczający do minimum niedogodności dla mieszkańców oraz utrudnienia w ruchu drogowym;

1.5 realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd do pojemników, wiat śmietnikowych jest utrudniony;

1.6 zabezpieczenia ładowanych i przewożonych odpadów przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami, a w przypadku wydostania się odpadów – do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń.

1.7 Wykonawca jest zobowiązany transportować do RIPOK wszystkie odebrane odpady, w tym odpady zbierane selektywnie.

Zgodnie z definicją zawartą we wzorze umowy, przez RIPOK należy rozumieć Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „RADKOM” Sp. z o. o. w Radomiu przy ul. W. Witosa 94, wskazany w „Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023” jako regionalna instalacja przetwarzania odpadów komunalnych.

W przypadku, gdy RIPOK ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady na własny koszt i w ramach zaoferowanej ceny ofertowej do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu.

1.8 Wykonawca jest zobowiązany się do zachowania ciągłości świadczenia Usługi w okresie realizacji Umowy. Nie dopuszcza się sytuacji, w której Wykonawca przerwie świadczenie Usług np. z uwagi na uszkodzenie pojemnika, pojazdu bądź chorobą personelu itp.

1.9 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację Umowy, sytuacjach konfliktowych, lub mogących mieć negatywny wpływ na wizerunek Zamawiającego.

1.10 Obowiązkiem Wykonawcy będzie monitorowanie stanu zapełnienia pojemników i ich opróżnianie z częstotliwością gwarantującą nie zaleganie odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej niż z częstotliwością wskazaną w pkt. 4

1.11 wyżej wymienione czynności powinny odbywać się zgodnie z:

- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.)

- zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami,
- zgodnie z uchwałą nr XXVIII/165/2016 Rady Miasta Pionki z dnia 31.05.2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pionki
- zgodnie z uchwałą nr XXXII/220/2016 Rady Miasta Pionki z dnia 25.10.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1.12 Wykonawca, w ramach zamówienia, zobowiązany jest również do przeprowadzania kampanii edukacyjno-informacyjnej na temat selektywnej zbiórki odpadów:

- akcja ulotkowa, 1 karta formatu A4, kolor, 6000 szt. w tym 1500 dla zabudowy jednorodzinnej i 4500 dla zabudowy wielorodzinnej: opis systemu gospodarki odpadami, zasady i wysokości opłat, segregacja odpadów – wykonanie i dostarczenie do dn. 28.02.2016r.

Realizacja tego zadania zostanie potwierdzona protokołem odbioru.

2. Zasady wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki do zbiórki odpadów.

- a) wykonawca zobowiązany jest na zamówienie właścicieli nieruchomości, do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i kontenery do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, które muszą odpowiadać wymogom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki; wyposażenie nieruchomości w pojemniki i kontenery odbywa się na koszt właścicieli nieruchomości w drodze zakupu lub dzierżawy.
- b) w zabudowie wielorodzinnej funkcjonuje około 65 gniazd zbiórki odpadów komunalnych wyposażonych w pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe /1,1,m³/ do zbiórki odpadów zmieszanych, a w części odpadów selektywnie zbieranych: papieru, szkła i tworzyw sztucznych.
- c) wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i ustawić na czas obowiązywania umowy 40 pojemników (w tym 10 pojemników na szkło) o pojemności min. 1100 l do selektywnej zbiórki odpadów na terenach zabudowy wielorodzinnej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 2 tygodni od podpisania umowy.
- d) w zabudowie wielorodzinnej zestawy pojemników do selektywnej zbiórki zapewnia Gmina w imieniu której Miejski Zakład Usług Komunalnych administruje pojemnikami do selektywnej zbiórki odpadów,
- e) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej obowiązywać będzie system mieszany, workowo-pojemnikowy zbiórki odpadów i nieruchomości te powinny być wyposażone w zestawy w następującym składzie:
 - pojemnik na odpady zmieszane (na koszt właściciela nieruchomości),
 - worek brązowy na odpady ulegające biodegradacji oznaczony napisem „bioodpady”,
 - worek zielony na szkło i opakowania szklane,
 - worek niebieski na papier i tekturę,
 - worek żółty na tworzywa sztuczne,
- f) worki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej dostarcza wykonawca w ilości worków z odebranymi odpadami,
- g) wielkość pojemników do zbiórki odpadów zmieszanych w zabudowie jednorodzinnej powinna być dostosowana do liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, ilości wytwarzanych na nieruchomości odpadów, częstotliwości odbioru odpadów oraz zadeklarowanego przez mieszkańców nieruchomości systemu zbiórki.
- h) obowiązkiem Wykonawcy jest aktywny udział w organizacji selektywnej zbiórki odpadów oraz podnoszenia jej poziomu i efektywności na nieruchomościach, z których będzie odbierał odpady.
- j) Wykonawca odpowiada za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości w trakcie realizacji usługi.

3. Charakterystyka urządzeń do gromadzenia odpadów:

- a) worki foliowe do gromadzenia odpadów z selektywnej zbiórki:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
 - pojemność – minimum 120 litrów,
 - grubość folii – minimum 0,06 mm z wyjątkiem worka na odpady ulegające biodegradacji o grubości folii co najmniej 0,08 mm
 - wymiary minimalne: 700x1150 mm
 - worki oprócz odpowiednich kolorów będą wyposażone w nadruk – jednostronny, kolor nadruku czarny, powierzchnia nadruku 1500 cm², o treści: GMINA MIASTA PIONKI oraz napis o rodzaju odpadów na które jest przeznaczony worek,
 - worki muszą charakteryzować się dużą odpornością na rozrywanie.
- b) pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i ulegających biodegradacji:
- materiał – metalowe lub z tworzyw sztucznych,
 - pojemność - minimum 110 litrów,
 - pojemniki szczelne z zamknięciem na kółkach.

4. Częstotliwość odbierania odpadów.

- a. Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować od poniedziałku do soboty w godzinach od 6.00 do 20.00.
- b. Wykonawca będzie odbierał odpady według Harmonogramu, zapewniającego częstotliwość odbioru zgodnie z uchwałą nr XXXII/220/2016 Rady Miasta Pionki z dnia 25.10.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- c. W przypadkach okresowo zwiększonej ilości odpadów /okresy świąteczne itp./ szczególnie w zabudowie wielorodzinnej, Wykonawca zadba aby pojemniki nie uległy przepełnieniu. Interwencyjnie, na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dodatkowych odbiorów odpadów poza harmonogramem bez dodatkowych opłat.
- d. Uwzględniając określoną dla poszczególnych rodzajów zabudowy częstotliwość odbioru, Wykonawca opracuje i dostarczy w terminie 7 dni od zawarcia umowy harmonogram odbioru odpadów:
 - Zamawiającemu - w wersji elektronicznej;
 - Właścicielom nieruchomości – w wersji papierowej;
- e. Do harmonogramu należy dołączyć szczegółowy opis frakcji odpadów jakie należy wrzucać do poszczególnych pojemników.
- f. Wykonawca dostarczy Harmonogram w sposób następujący:
 - dla właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej – po jednym egzemplarzu, który umieści w skrzynce pocztowej lub przekaże bezpośrednio właścicielowi;
 - dla właścicieli nieruchomości wielorodzinnej - po jednym egzemplarzu, który dostarczy bezpośrednio właścicielowi (zarządcy, administratorowi).

5. Dane charakteryzujące teren świadczenia usług.

- a) powierzchnia i demografia terenu gminy wg ewidencji własnej gminy (31.12.2015r.):
 - miasto Pionki o powierzchni 1.834 ha i liczbie 18 679 mieszkańców zameldowanych, pozostałe dane: <http://www.bip.pionki.pl/index.php?id=429>
- b) niniejsze zamówienie obejmuje okres od 01.01.2017 r. do 30.06.2017 r. czyli 6 miesięcy. Wykonawca kalkulując cenę oferty może się posłużyć w/w ilościami odpadów lub też dokonać własnego oszacowania ich ilości i na tej podstawie skalkulować cenę oferty.
- c) dodatkowe informacje:
 - Zamawiający nie posiada badań składu morfologicznego odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Miasta Pionki;
 - Zamawiający szacuje, że ilość odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca wynosi 40 litrów tygodniowo.;
 - Właścicielom nieruchomości zamieszkałych nie ustalono limitów ilościowych odbieranych odpadów z wyjątkiem limitu odbioru odpadów zielonych z zabudowy jednorodzinnej do 240 l przy jednorazowym odbiorze i okresie odbioru od 1.04 do 30.11.2016 r.

6. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

- a. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Pionkach, ul. Zakładowa 7 prowadzonego przez MZUK Pionki z zachowaniem terminu odbioru odpadów biodegradowalnych jak dla zabudowy wielorodzinnej.
- b. Organizację i częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK należy ustalić z MZUK Pionki.
- c. W PSZOK odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych z Pionek są zbierane są do następujących kontenerów i pojemników:
 - odpady zbierane selektywnie - 3 kontenery z otworami klapowymi o pojemności 7m³
 - odpady zielone i biodegradowalne – 1 kontener z otworami klapowymi o pojemności 7m³
 - odpady wielogabarytowe – 1 kontener o poj. 23 m³
 - zużyte opony 1 kontener o poj. 7m³
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 pojemnik o poj. 1100l
 - baterie – 1 pojemnik o pojemności 120l
 - zużyte leki – 1 pojemnik o pojemności 120l
- d. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odpadów odebranych z PSZOK poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu karty przekazania odpadów.