

**Zarządzenie Nr 29/2016**

**Burmistrza Miasta Pionki**

**z dnia 1 marca 2016 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły i przedszkola Miasta Pionki.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. z 2015 r. poz.1515) oraz art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r., poz.191), art.39 ustawy z dnia 7 września o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. z 2012r., poz.1538) zarządzam co następuje:

§ 1 Ustalam procedurę dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły i przedszkola Miasta Pionki jako załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2 Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Edukacji.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

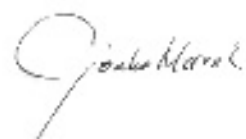
**BURMISTRZ**

*Romuald Zawodnik*

*Joanna Mark*

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia  
Burmistrza Miasta Pionki  
Nr 29/2016  
z dnia 1 marca 2016r.

**Procedura dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły i przedszkola  
Gminy Miasto Pionki**



## **Procedura dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły i przedszkola.**

*Podstawa prawna: art. 6a Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191), art. 39 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r., nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U z 2012 r., poz. 1538)*

### **I. ZAKRES:**

Dyrektorzy szkół i przedszkoli Gminy Miasto Pionki

### **II. OCENA PRACY DYREKTORA**

Oceny pracy dyrektora dokonuje się na wniosek:

- a) ocenianego dyrektora,
- b) organu prowadzącego szkołę,
- c) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- d) rady pedagogicznej (rady szkoły),
- e) rady rodziców.

### **III. GROMADZENIE INFORMACJI:**

1. Oceny pracy dyrektora dokonuje się na podstawie:
  - a) informacji zgromadzonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami, za okres od ostatniej oceny, lecz obejmujący czas pełnienia funkcji dyrektora,
  - b) ocen cząstkowych,
  - c) opinii uzyskanych od podmiotów opiniujących.
2. Po przyjęciu wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły lub przedszkola Burmistrz dokonujący oceny występuje o pisemne opinie na temat pracy dyrektora szkoły lub przedszkola do podmiotów opiniujących na podstawie art. 6a. ust. 7 Ustawy - Karta Nauczyciela do:
  - a) rady pedagogicznej lub rady szkoły,
  - b) zakładowych organizacji związkowych działających w szkole lub przedszkolu.

### **IV. USTALANIE OCEN CZĄSTKOWYCH PRACY DYREKTORA:**

1. Burmistrz jako organ prowadzący dokonuje oceny cząstkowej dotyczącej realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt 5 oraz art. 39 ust. 3 Ustawy o systemie oświaty oraz art. 7 ust. 2 pkt 5 Ustawy Karta Nauczyciela, w szczególności związanych z:
  - a) zapewnieniem w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych,
  - b) dysponowaniem środkami określonymi w finansowym szkole lub przedszkola, zaopiniowanym przez radę szkoły (radę pedagogiczną) i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej,
  - c) finansowej i gospodarczej obsługi szkoły lub przedszkola,
  - d) decydowaniem w sprawach - zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły lub przedszkola,
  - e) decydowaniem w sprawach - przyznawania nagród oraz wymierzania kar

- f) porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły lub przedszkola,
- g) decydowaniem w sprawach - występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla
- h) nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły lub przedszkola.

2. Burmistrz Gminy Miasto Pionki lub upoważniony pracownik w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą dokonują częściowej oceny pracy dyrektora dotyczącej zadań, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 6 Ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz art. 7 ust. 2 pkt 2 - 4 Ustawy - Karta Nauczyciela, tj.:

- a) kierowanie działalnością szkoły lub przedszkola i reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
- b) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- c) realizowanie uchwał rady pedagogicznej, podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących,
- d) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m. in.: dokonywanie ocen pracy nauczycieli i przestrzeganie okresów dokonywania tych ocen zgodnie z przepisami, wykonywanie czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli,
- e) ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących,
- f) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków,
- g) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym,
- h) rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą,
- i) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego,
- j) kształcenie i wychowywanie dzieci w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
- k) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą dokonuje częściowej oceny realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 4 i art. 39 ust. 1 pkt 2 i 7 Ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ust 2 Ustawy - Karta Nauczyciela, w szczególności:

- a) kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia,
- b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- c) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- d) ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły,
- e) realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz,
- f) realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów,
- g) realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

Can

Gowdan

#### V. USTALENIE OCENY PRACY DYREKTORA:

Burmistrz, na podstawie ocen cząstkowych oraz otrzymanych opinii sporządza projekt oceny pracy dyrektora. W przypadku różnych ocen cząstkowych Burmistrz lub upoważniony pracownik w porozumieniu z przedstawicielem organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą ustala ocenę pracy dyrektora szkoły lub przedszkola.

Ocena pracy dyrektora ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:

- a) ocena wyróżniająca,
  - b) ocena dobra,
  - c) ocena negatywna.
1. Organ prowadzący jest zobowiązany dokonać oceny pracy dyrektora w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.
  2. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje dyrektorowi oraz nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub przedszkola, prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do organu prowadzącego szkołę lub przedszkole.
  3. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w pkt. 6, zespół powołany przez organ, który dokonał oceny, dokonuje ponownego ustalenia oceny. Zespół ten może ustalić inną ocenę lub utrzymać w mocy ocenę ustaloną przez organ prowadzący.
  4. Skład zespołu jest następujący:
    - a) przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako przewodniczący zespołu,
    - b) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
    - c) przedstawiciel rady rodziców,
    - d) na wniosek ocenianego dyrektora przedstawiciel wskazanej przez ocenianego dyrektora zakładowej organizacji związkowej,
    - e) na wniosek ocenianego dyrektora szkoły - nauczyciel doradca metodyczny.

W skład zespołu nie mogą wchodzić osoby, które brały udział w dokonaniu oceny, o której ponowne ustalenie dyrektor szkoły wystąpił.

5. Rozstrzygnięcia, co do utrzymania lub ustalenia nowej oceny pracy zapadają większością głosów, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje przewodniczący zespołu. Od oceny ustalonej przez zespół nie przysługuje odwołanie.
6. Burmistrz Miasta Pionki lub upoważniony przez niego pracownik:
  - a) zapoznaje dyrektora szkoły lub przedszkola z pisemnym projektem oceny i możliwością wniesienia uwag i zastrzeżeń na piśmie w ciągu 3 dni od dnia zapoznania z projektem. Na wniosek dyrektora przy zapoznawaniu go z projektem oceny może być obecny przedstawiciel wskazanej organizacji związkowej.
  - b) po upływie terminu o wniesienie uwag i zastrzeżeń do projektu oceny, sporządza kartę oceny pracy z ewentualnym uwzględnieniem wniesionych przez ocenianego uwag i zastrzeżeń,
  - c) wręcza ocenianemu dyrektorowi oryginał karty oceny, co dyrektor potwierdza własnoręcznym podpisem, równocześnie poucza dyrektora o możliwości wystąpienia z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę lub przedszkole o ponowne ustalenie oceny - zgodnie z art. 6a ust. 9 pkt 2 Ustawy Karta Nauczyciela - terminie 14 dni od dnia otrzymania karty oceny pracy.

## VI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły lub przedszkola załącznik nr 1.
2. Wzory pism do podmiotów opiniujących:
  - a) rady pedagogicznej lub rady szkoły - załącznik nr 2a,
  - b) zakładowych organizacji związkowych działających w szkole - załącznik nr 2b.
3. Propozycja oceny cząstkowej:
  - a) organu prowadzącego szkołę - załącznik nr 3a,
  - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą/placówką oświatową wraz z pismem przewodnim - załącznik nr 3b,
  - c) ocena cząstkowa wspólna organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą - załącznik nr 3c.
4. Porozumienie pomiędzy Burmistrzem Miasta Pionki a organem nadzoru pedagogicznego w sprawie ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły - załącznik nr 4,
5. Projekt oceny pracy - załącznik nr 5,
6. Karta oceny pracy - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U z 2012 r., poz. 1538),
7. Wzór zarządzenia w sprawie trybu powołania zespołu oceniającego - załącznik nr 6,
8. Wzór pisma w sprawie utrzymania oceny - załącznik nr 7.

Załącznik nr 1

.....  
Imię i nazwisko wnioskującego  
.....

Pionki, dnia.....

Nazwa i adres szkoły  
.....

Pan/Pani  
.....

**Burmistrz Miasta Pionki**

Na podstawie art.6a Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r., poz.191) zwracam się z prośbą o dokonanie oceny mojej pracy.

Podpis osoby wnioskującej  
.....

Załącznik 2a

Pionki, dnia.....

**Przewodniczący  
Rady Pedagogicznej (Rady Szkoły)**

.....

Na podstawie Art. 6a, ust. 7 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r.,  
poz. 191) w związku z wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy


Pani/Pana.....  
Imię i nazwisko

Dyrektora.....  
Nazwa szkoły

proszę o wyrażenie opinii na piśmie na temat pracy ww. Dyrektora - przez radę pedagogiczną , w terminie do dnia

.....

podpis Burmistrza Miasta Pionki lub osoby upoważnionej





Załącznik 2b

Pionki, dnia.....

( nazwa i adres zakładowej organizacji związkowej )

Na podstawie Art. 6a ust. 7 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191),  
w związku z wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana.....

( imię i nazwisko )

Dyrektora.....

( nazwa szkoły )

proszę o wyrażenie opinii na piśmie na temat pracy ww. Dyrektora, w terminie do dnia.....

( podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej )



Pionki, dnia.....

**Ocena częściowa realizacji zadań**

Dyrektora..... W.....  
(nazwa szkoły)

Pani/Pana.....  
( imię i nazwisko dyrektora )

wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 5 i ust. 3 Ustawy o systemie oświaty  
oraz art. 7 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela.

*CB*

L p	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi spostrzeżenia o realizacji zadań
1	<u>Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki oraz odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.</u>	
2	<u>Zatrudnienie i zwalnianie nauczycieli i innych pracowników szkoły / placówki oświatowej.</u>	
3	<u>Przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych wszystkim pracownikom.</u>	
4	<u>Występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wszystkich pracowników.</u>	
5	<u>Zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczych.</u>	
6	<u>Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.</u>	
7	<u>Racjonalne i oszczędne zarządzanie finansami szkoły, poprzez właściwą konstrukcję arkuszy organizacyjnych oraz właściwe zarządzanie bazą danych SIO</u>	

Proponowana ocena

podpis Burmistrza Miasta Pionki lub osoby upoważnionej

*Cal*

*Grzegorz M...*

Załącznik 3b

Pionki, dnia.....

Ocena częściowa realizacji zadań Dyrektora

W.....

( nazwa szkoły )

Pani/Pana.....

( imię i nazwisko dyrektora )

wynikających z art. 4 i art. 39 ust. 1 pkt 2 i 7 Ustawy o systemie oświaty oraz art.7 ust.2 pkt 1 i art. 42 ust.2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela.

Lp	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi spostrzeżenia o realizacji zadań
1	<u>Kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów troska o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.</u>	
2	<u>Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.</u>	

*Handwritten mark*

*Handwritten signature*

3	<u>Współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.</u>	
4	<u>Ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły.</u>	
5	<u>Realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz.</u>	
6	<u>Realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów.</u>	
7	<u>realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć samokształceniem</u>	

Proponowana ocena

podpis Burmistrza Miasta Pionki lub osoby upoważnionej

.....

.....

*C*

*Janina Kłosa*

Pionki, dnia.....

Szanowny Pan/i

Kuratorium Oświaty w Warszawie  
Delegatura w

Burmistrz Miasta Pionki w związku z rozpoczęciem procedury oceny pracy  
Pani/Pana..... dyrektora .....

W.....  
..... na podstawie art. 91d pkt. 3 w związku z art. 6a ust. 6 Ustawy z  
dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191) wnosi o przedłożenie  
częstkowej oceny pracy dyrektora w zakresie realizacji zadań wymienionych w § 8 ust. 2 pkt 2  
rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów  
i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i  
sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U z 2012 r., poz. 1538). poz. 1066  
z późniejszymi zmianami /.

Pisemną ocenę prosimy przekazać w terminie do 30 dni od daty otrzymania pisma na  
adres Urzędu Miasta Pionki

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z zapisem § 8 ust. 2 pkt 3 przywołanego rozporządzenia  
częstkową ocenę pracy z realizacji zadań wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt. 1, 3, 4 i 6 Ustawy o  
systemie oświaty i w art. 6 oraz art. 7 ust. 2 pkt 2 - 4 Ustawy - Karta Nauczyciela dokonuje  
organ prowadzący szkołę w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

## Ocena częściowa realizacji zadań

Dyrektora ..... W .....  
( nazwa szkoły)

Pani/Pana.....  
( Imię i nazwisko dyrektora )

wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 6 Ustawy o systemie oświaty oraz art.6 art. 7

ust.2 pkt 2 - 4 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
<u>1.</u>	<u>Kierowanie działalnością szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz.</u>	
<u>2.</u>	<u>Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.</u>	
<u>3.</u>	<u>Realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących.</u>	
<u>4.</u>	<u>Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m. in.: dokonywanie ocen pracy nauczycieli i przestrzeganie okresów dokonywania tych ocen zgodnie z przepisami, wykonywanie czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli.</u>	
<u>5.</u>	<u>Ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących.</u>	

*Cyryl Murek*

6	<u>Tworzenie warunków do rozwijania samorządnej pracy uczniów i wychowanków.</u>	
7	<u>Zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym.</u>	
8	<u>Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.</u>	
9	<u>Wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego.</u>	
10	<u>Kształcenie i wychowywanie dzieci w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka.</u>	
11	<u>Dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.</u>	

Cał

Janusz



**Proponowana ocena**

Data.....

(podpis przedstawiciela organu  
sprawującego nadzór pedagogiczny )

.....

*CA*

*Grzegorz*

Załącznik Nr 4

Pionki, dnia .....

### POROZUMIENIE

z dnia .....

między Burmistrzem Miasta Pionki, a Mazowieckim Kuratorem Oświaty w sprawie ustalenia oceny pracy Pana .....

Na podstawie § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. z 2012 r., poz.1538) organ prowadzący szkołę i organ nadzoru pedagogicznego dokonały odpowiednio następujących ocen cząstkowych:

1. Ocena ..... – za realizację zadań wymienionych w art. 39 ust.1 pkt.5 i ust. 3 Ustawy o systemie oświaty oraz art. 7, ust.2 pkt.5 Karty Nauczyciela (organ prowadzący);
2. Ocena..... – za realizację zadań wymienionych w art.4 i art.39 ust.1 pkt.2 i 7 Ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7 ust.2 pkt. 1 i art. 42 ust. 2 Kart Nauczyciela ( organ nadzoru pedagogicznego);
3. Ocena ..... – za realizację zadań wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt. 1, 3, 4, i 6 Ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz w art. 7 ust. 2 pkt. 2 – 4 Karty Nauczyciela (wspólnie organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący).

W związku z powyższym w trybie art. 6a, ust.6 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191) Burmistrz Miasta Pionki (osoba upoważniona) w porozumieniu z przedstawicielem Mazowieckiego Kuratora Oświaty – Delegatura Kuratorium Oświaty w Radomiu ustalili ocenę pracy Pana.....Dyrektora.....

w Pionkach, jako ocenę .....

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny

.....

Pieczętka i podpis

Organ prowadzący

.....

pieczętka i podpis

Załącznik Nr 5

Pionki, dnia.....

**PROJEKT OCENY PRACY**

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły) –
2. Data urodzenia –
3. Wykształcenie –
4. Staż pracy pedagogicznej –
5. Nazwa szkoły –
6. Zajmowane stanowisko(funkcja) –
7. Stopień awansu zawodowego –
8. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole-
9. Forma nawiązania stosunku pracy –
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w danej szkole -
11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy-
12. .Projekt oceny pracy i jej uzasadnienie\* -
13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 Ustawy - Karta Nauczyciela

Ocena .....



14. Z treścią projektu oceny i przysługującym mi prawem zgłoszenia swoich uwag na piśmie - w ciągu 3 dni - zostałem(am) zapoznany(a).

**(podpis oceniającego)**

\* Uzasadnienie powinno uwzględniać realizację zadań, o których mowa kolejno w § 8 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U z 2012 r., poz. 1538)



Załącznik Nr 6

Pionki, dnia .....

wg rozdzielnika

W związku z wnioskiem o ponowne ustalenie oceny pracy

Pani/Pana.....

dyrektora.....w.....zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U z 2012r., poz. 1538) powołuję Zespół Oceniający w składzie:

1. Pani/Pan ..... - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako przewodniczący Zespołu,
2. Pani/Pan ..... - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
3. Pani/Pan..... - przedstawiciel Rady Rodziców,
4. Na wniosek ocenianego dyrektora

Pani/Pani.....- przedstawiciel wskazanej przez niego zakładowej organizacji związkowej,

5. na wniosek ocenianego dyrektora

Pani/Pan .....- nauczyciel doradca metodyczny.

Posiedzenie ww. Zespołu odbędzie się w ..... w dniu ..... o godz.....

Osoba oddelegowana do Zespołu oceniającego, winna legitymować się stosownym upoważnieniem, które należy przedłożyć w dniu posiedzenia przewodniczącemu Zespołu.

Otrzymują:

1. Pani/Pan..... - Mazowieckie Kuratorium Oświaty

2. Pani/Pan..... - Rada Rodziców

3. Pani/Pan..... - Związki Zawodowe

4. Pani/Pan..... - doradca metodyczny

Do wiadomości:

Pani/Pan.....

- Dyrektor szkoły w.....

Załącznik Nr 7, Pionki, dnia....

Pani/ Pan.....

W związku z Pani/Pana wnioskiem w sprawie ponownego ustalenia oceny informuję, iż Zespół Oceniający powołany przez Burmistrza Miasta Pionki, działając zgodnie z § 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu ocenającego (Dz. U z 2012 r., poz. 1538) postanowił na posiedzeniu w dniu ..... utrzymać..... ( np. negatywną ) ocenę pracy dokonaną przez Burmistrza Miasta Pionki.

Zgodnie z postanowieniami art. 6a ust 10 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela od oceny dokonanej przez Zespół Oceniający odwołanie nie przysługuje.

Przewodniczący Zespołu Ocenającego