

ZARZĄDZENIE NR 60/2016
BURMISTRZA MIASTA PIONKI
z dnia 19 maja 2016 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań
własnych w 2016 roku w zakresie:
Edukacyjnej Opieki Wychowawczej oraz powołania Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 239 ze zmianami) oraz obowiązującej Uchwały Rady Miasta Pionki Nr XXII/110/2015 z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Pionki z podmiotami prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2016 rok”

Burmistrz Miasta Pionki

zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań w zakresie **Edukacyjnej Opieki Wychowawczej**.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Przyznanie środków finansowych w formie dotacji, na realizację zadań będących przedmiotem konkursu, o których mowa w § 1 ust. 1 podmiotom wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

§ 3.

Do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Jolanta Michajluk – Przewodnicząca Komisji,
2. Karolina Wdowska – Członek,
3. Marek Górka – Członek.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

KIEROWNIK

Wydziału Promocji
i Aktywności Lokalnej

Tomasz Wyroślak

Lukasz Miśkiewicz
A D W O K A T

Konkurs na realizację zadań własnych Gminy Miasto Pionki w zakresie Edukacyjnej Opieki Wychowawczej w 2016 r.

Działając na podstawie art. 11 ust.2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U.2015.1333) oraz na podstawie Uchwały Rady Miasta Pionki Nr XXII/110/2015 z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Pionki z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego w 2016 roku”.

Burmistrz Miasta Pionki ogłasza:

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie **Edukacyjnej Opieki Wychowawczej**.

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania niżej wymienionego zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Miasta Pionki wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

Na realizację zadania Burmistrz Miasta Pionki przeznaczył środki, które określone zostały w budżecie Miasta Pionki na rok 2016 w kwocie **30.000,00 zł**.

Rodzaj zadania: **Organizacja letniego wypoczynku wyjazdowego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Miasta Pionki, poza miejscem zamieszkania w Polsce, w czasie ferii letnich 2016 r.**

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystępować organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U.2015.1333).
2. Dotację na realizację programu otrzymają podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Dotacja jest przeznaczona na wspieranie zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym. Dotacja może być przyznana wyłącznie na pokrycie bezpośrednich kosztów realizacji zadania.
4. Zadanie musi być realizowane tylko wśród i na rzecz dzieci i młodzieży – uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Pionki.
5. W przypadku wspierania wykonania zadania publicznego, wymagany minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10 % wartości projektu. Do finansowego wkładu własnego można zaliczać środki finansowe z innych źródeł.
6. Środki przeznaczone na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 20% dotacji.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą

- występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z realizacji zadania.
9. W przypadku otrzymania dotacji w kwocie innej niż ta, o którą wystąpiono, oferent zobowiązany jest dostosować harmonogram i kosztorys, w tym wkład własny z zachowaniem procentowego udziału przedstawionego w pierwotnej ofercie.
 10. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta Pionki, a oferentem.
 11. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty bądź jednostki, chyba, że dopuszcza tego ustawa.
 12. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym umową wyklucza prawo otrzymania przez organizację dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od daty stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania dotacji.
 13. Istnieje możliwość jednorazowego uzupełnienia oferty przez danego oferenta przed rozstrzygnięciem konkursu, ale tylko w przypadku, gdy zażąda tego organ zlecający zadanie.
 14. Zadania będą dofinansowane w następujący sposób:
 - jednorazowe przekazanie przyznanej dotacji na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w okresie do 30 dni od daty podpisania umowy,
 - kwota dotacji może być przekazana na rachunek bankowy Zleceniobiorcy maksymalnie w trzech ratach w okresie do 30 dni od podpisania umowy, ale dopiero po złożeniu sprawozdania częściowego z wykonania zadania i zaakceptowaniu go przez Zleceniodawcę.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. **Zadania winny być zrealizowane w okresie od dnia 25 czerwca do dnia 31 sierpnia 2016 roku**, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. **Wypoczynek należy zorganizować zgodnie z:**
 - ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015 r. poz. 2156 ze zm.);
 - rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 r. poz. 452).
3. **Kopię zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku wraz z nadanym jego numerem przez kuratora oświaty, organizator zobowiązany będzie dostarczyć po ogłoszeniu wyników konkursu w terminie wskazanym przez organizatora konkursu, nie później jednak, niż do momentu podpisania umowy.**
2. **Dopuszczone jest do 10% przesunięcie wydatków w pozycji jednostkowej kosztów dotacji.**
3. **Przesunięcia w wydatkach budżetowych przekraczających 10% zadania realizowanego przez organizację, objętego dotacją z budżetu Gminy Miasta Pionki, mogą nastąpić w sytuacjach szczególnie uzasadnionych, za pisemną zgodą Burmistrza Miasta Pionki.**
4. **Zadania winny być zrealizowane ze szczególną starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.**

Termin i warunki składania ofert:

1. **Termin składania ofert: od dnia 20.05.2016 r., do dnia 10.06.2016 r. do godz. 15.00**
2. **Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w określonym terminie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, w Sekretariacie Burmistrza Miasta Pionki pokój nr 1, lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta, 26-670 Pionki, Al. Jana**

Pawła II 15 (liczy się data wpływu oferty do Urzędu Miasta).

3. Czytelnie wypełnione oferty muszą być zgodne ze wzorem określonym w *Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)*.
4. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią oferenta oraz pieczęcią imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „**Wypoczynek Letni 2016**” oraz pieczęcią podmiotu.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny statut organizacji lub inny dokument regulujący działalność podmiotu (organizacji).
2. KRS, albo oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z innego rejestru lub ewidencji, zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od daty jego wystawienia) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Wydruk „Formularza Zgłoszenia wypoczynku dzieci i młodzieży” przez organizatora do kuratorium oświaty.
4. Listę uczestników wypoczynku z podaniem imienia, nazwiska, daty urodzenia, adresu zamieszkania.

UWAGA:

- składane kopie dokumentów powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez oferenta (osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z KRS).

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Wybór ofert zostanie dokonany najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Miasta Pionki.
3. Komisja rozpatruje oferty w dwóch etapach: Etap I – ocena formalna, Etap II – ocena merytoryczna.
4. Komisja przygotowuje rekomendacje ofert wraz z określeniem wysokości dotacji i przedstawia rozstrzygnięcie konkursu do akceptacji Burmistrza Miasta Pionki.
5. Decyzja Burmistrza w sprawie wyboru rekomendowanych ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
6. Decyzja Burmistrza stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami, których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.
7. Lista podmiotów, które przystąpiły do konkursu oraz wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- niekompletne (np. brak koperty i opisu na kopercie, brak podpisów, brak załączników itp.),
- dotyczące zadania niezgodnego z wymienionymi w ogłoszeniu o konkursie,
- złożone przez podmiot nieuprawniony (zgodnie z warunkami ogłoszenia o konkursie),
- złożone po terminie,
- niezgodne z zadaniem lub priorytetem,
- z niską oceną merytoryczną,
- podpisane niezgodnie z załączonym rejestrem
- podmiotów, które nie wykonały należycie lub nie złożyły prawidłowego sprawozdania z realizacji zadań, wynikających z umów zawartych z Gminą Miasta Pionki w roku poprzednim.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- wartość merytoryczna, atrakcyjność miejsca oraz programu wypoczynku **(od 0 do 40 punktów)**
 - wysokość środków własnych oraz pozyskanych z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania, zasadność kalkulacji kosztów, **(od 0 do 20 punktów)**
 - liczba i opis adresatów - beneficjentów projektu adekwatna do rodzaju zadania i planowanych wydatków **(od 0 do 20 punktów)**
 - kadra z kwalifikacjami, przeszkoleni wolontariusze, dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty **(od 0 do 10 punktów)**
 - zakładane cele i rezultaty realizacji zadania **(od 0 do 5 punktów)**
 - ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miasta Pionki (w tym rzetelność i terminowość rozliczeń w latach ubiegłych) **(od 0 do 5 punktów)**
- Najwyższa możliwa liczba uzyskanych punktów – **100**.

Inne ważne informacje:

Zleceniobiorcy zobowiązani są do:

1. Korekty kosztorysu lub harmonogramu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu, stanowi ona załącznik do umowy ze stowarzyszeniem na realizację zadania zleconego.
2. Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu Gminy Miasta Pionki na realizację zadania.
3. Sporządzania i składania sprawozdań częściowych i końcowych z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie (wg wzoru sprawozdania opublikowanego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego

wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz U. z 2011r. Nr 6, poz. 25) .

4. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są pod rygorem rozwiązania umowy, do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym Gminy Miasta Pionki podczas realizacji zadania.
5. Przedstawienie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta w Pionkach oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, protokółów, wykazu adresatów zadania itp.) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
6. Kontrola, o której mowa w pkt 5 nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu można uzyskać w :

Urzędzie Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, pokój Nr 33 (I piętro), tel. 516 276 187 (Karolina Wdowska), oraz na stronie internetowej **Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miasta Pionki**: <http://bip.pionki.p>, w zakładce:

Ogłoszenia/Organizacje Pozarządowe.

Konkurs może być unieważniony bez podania przyczyn.

Na zadanie oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446)
2. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U.2016.239),
3. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
4. Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885).
5. Zarządzeniem Burmistrza Miasta Pionki Nr 60/2016 z dnia 19.05.2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań własnych w 2016 roku w zakresie: Edukacyjnej Opieki Wychowawczej w 2016 roku oraz powołania komisji konkursowej.

Informacja o przyznanych dotacjach dla organizacji pozarządowych na tego samego rodzaju zadanie w latach poprzednich

Burmistrz Miasta Pionki w 2011 r. udzielił dotacji z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej 7-miu podmiotom na kwotę: **35.000,00 zł.**

W latach 2012-2014 Burmistrz Miasta Pionki nie udzielił dotacji z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej żadnym podmiotom.

Burmistrz Miasta Pionki w 2015 r. udzielił dotacji w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej 4-em podmiotom na kwotę: **10.000,00 zł.**

K I E R O W N I K

Wydziału Promocji
i Aktywności Lokalnej

Tomasz Wyroślak

B U R M I S T R Z

Romuald Zawodnik